



Santo Domingo, D. N.
09 de agosto de 2023

Señores
Hotel Plaza Naco, SRL.
Ciudad.-

Asunto : Notificación de Adjudicación

Proceso : **MH-CP-2023-006** “Contratación servicio de salón de hotel y catering para el evento de Socialización de Entregables del Proyecto Presupuesto Plurianual Orientado a Resultados con Modalidad Dinámica”.

Programa : Programa de Mejora de la Eficiencia de la Administración Tributaria y de la Gestión del Gasto Público en República Dominicana (4114/OC-DR). Componente II Ministerio de Hacienda.

Distinguidos Señores:

Luego de saludarles cortésmente, tenemos a bien presentarles los resultados de la revisión de su propuesta en base al proceso de evaluación técnica y de comparación de precios de ofertas.

No.	Nombre del Proveedor	Cumplimiento Especificaciones Técnicas		Precio Ofertado RD\$		Monto total adjudicado RD\$
		LOTE 1	LOTE 2	LOTE 1	LOTE 2	
1	Hotel Plaza Naco, SRL.	Cumple	Cumple	385,749.30	385,749.30	771,498.60
2	Inverplata, S.A. (Crowne Plaza Santo Domingo)	Cumple	Cumple	462,886.40	462,886.40	N/A

En virtud de lo antes expuesto, informamos que su empresa resultó adjudicataria, en vista de que su oferta cumple con todas las Condiciones de Cumplimiento o Especificaciones Técnicas correspondiente a los **LOTES 1 y 2** y que en la Evaluación de Oferta Económica su oferta de precio ha sido evaluada como la más baja, por lo tanto, es la más conveniente para los intereses institucionales.

Para formalizar la contratación, cortésmente le solicitamos la remisión de los siguientes documentos mediante correo electrónico:

1. Carta de aceptación de la adjudicación (firmada y sellada).
2. Copia del Registro de Proveedores del Estado (RPE).
3. Copia de la Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que se encuentra al día en el pago de las obligaciones fiscales.

4. Copia de la Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), donde se manifieste que se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.
5. Copia de documento de identidad del representante autorizado de la empresa (a firmar la Orden de Compra).
6. Datos de la cuenta bancaria a la cual se realizaría la transferencia de pago o en su defecto una carta o certificación emitida por el Banco (ver Anexo 1).

Atentamente.


Wanda Araujo Vidal

Coordinadora Unidad Ejecutora Programa-BID 4114/OC-DR

al



Anexos:

1. Datos de la cuenta bancaria

Anexo 1.

DATOS DE LA CUENTA BANCARIA

- Nombre del Banco (indicar nombre completo del banco)
- Nombre del titular de la Cuenta Bancaria.
- Número de la Cuenta Bancaria.
- Tipo de Cuenta Bancaria (Ahorro o corriente)
- País donde está ubicado el banco
- Dirección del banco
- SWIFT
- ABA

