



HACIENDA



Instructivo de uso para el servicio de Exoneración de Impuestos de Importación para las Instituciones del Estado

> Versión 01 Octubre, 2022



2. Seleccione la pestaña de **SERVICIOS**:



3. Seleccione la categoría EXONERACIONES:

SE En es ofrec	RVICIOS ta sección ponemos a su disposición la descripción, requisitos y procedimientos relativos a la solicitud de los servicios dos por el Ministerio de Hacienda.	
Q	Escribe el nombre del servicio	
	EXEQUATUR Ver servicios	~
	EXONERACIONES Ver servicios	~
[EXPEDICIÓN DE LICENCIAS Ver servicios	~
	HIDROCARBUROS Ver servicios	~
	JUEGOS DE AZAR Ver servicios	~
[RENOVACIÓN DE FIANZAS Ver servicios	~

4. A continuación visualizará un menú desplegable donde seleccionará Impuestos de Importación para las Instituciones del Estado:

EXONERACIONES Ver servicios	~
Filtrar servicios:	
Anticipo del ISR	>
Asignación, Cancelación o Traspaso De Matrículas Y Placas Oficiales, Diplomáticas Y Exoneradas Estatales	>
Autorización de Base Legal de Ley No. 122-05 sobre Asociaciones sin Fines de Lucro	>
Autorización de Lista de Suplidores	>
Carnet de Exención de ITBIS a las Zonas Francas (Emisión y Renovación)	>
Carta de Constancia de Exoneración Impositiva	>
Crédito al ISR por Inversión en Energía Renovable	>
Emisión de Cheques y Pagos por Transferencias Electrónicas	>
Impuesto a los Activos	>
Impuesto al Patrimonio Inmobiliario (IPI)	>
Impuesto por Aumento de Capital	>
Impuesto sobre Donaciones	>
Impuesto a la Transferencia Inmobiliaria	>
Impuestos Aduanales	>
Impuestos de Importación para las Instituciones del Estado	>
Impuesto Sobre la Renta	>
ISC a los Seguros	>
ITBIS en Compras Locales	>
Primera Placa y Matrícula de Vehículos Exonerados	>
Reembarque, Nacionalización, Traspaso, Cesación, Cobro Proporcional, Cambio y Devolución de Placas y Matrículas de Vehículos Exonerados	>
Reembolso ISC a los Combustibles	>
Registro y Conservación de Hipotecas	>
Reinversión a las Empresas de Proindustria	>
Validación de Inversión en la Actividad Cinematográfica	>

5. Pulse ACCEDER AL SERVICIO:



6. Complete el formulario con los datos generales solicitados:



Dirección General de Política y Legislación Tributaria

Impuestos de Importacion para las Instituciones del Estado			
Tipo de Documento * RNC * Institución *	Número de Documento *		
Teléfono *	Extensión *		
✓ Datos del Contacto			
✓ Datos del Pago			

- 7. Complete el formulario con la información del contacto:

 En la sección Datos del pago, elija la forma de pago del servicio: transferencia, caja del Ministerio de Hacienda, tarjeta de crédito/débito o depósito:



8.1 Si procede al pago por transferencia, complete los campos: banco, fecha de la transferencia y número de transferencia. Anexe el comprobante de pago:

✓ Datos del Contacto			
∧ Datos del Pago			
Tipo de Pago *		Banco	
TRANSFERENCIA	٣	Escribe lo que deseas buscar	
Fecha de Transferencia		Monto	
	8	1,500.00	
Número de Transferencia			
Comprobante			
(†) Adjuntar Archivo			
* Todos los datos del pago son obligatorios			
*Debe adjuntar el comprobante			

8.2 Si procede al pago en la caja del Ministerio de Hacienda, anexar el comprobante:

~	Datos del Contacto
^	Datos del Pago
Tipo	de Pago *
CA	JA MH
Compre	obante
ণ	Adjuntar Archivo
*Deb	be adjuntar el comprobante

8.3 Si desea pagar con tarjeta de crédito/débito, deberá completar las informaciones correspondientes a su tarjeta, que le serán solicitadas en un paso posterior:

✓ Datos del Contacto		
∧ Datos del Pago		
Tipo de Pago *		
TARJETA	Ŧ	

8.4 Si procede con depósito directo en el banco, complete los campos: banco y fecha de la transferencia. Anexe el comprobante de pago:

✓ Datos del Contacto		
∧ Datos del Pago		
Tipo de Pago *	Ŧ	Banco
Fecha de Déposito		Monto
Comprobante	Ħ	1,500.00
P Adjuntar Archivo		
*Debe adjuntar el comprobante		

9. Adjunte los archivos correspondientes a los documentos requeridos; en caso de **Otros**, si aplica:

Archivos		Requerido
Carta Solicitud	P Adjuntar Archivo	
Conocimiento de Embarque	P Adjuntar Archivo	
Factura/Carta Donación	P Adjuntar Archivo	
Otros	P Adjuntar Archivo	
Reporte Liquidación Impuestos	P Adjuntar Archivo	
*Tamaño máximo de archivo 5MB		Acepto términos y condiciones
→Enviar		

10. Lea y acepte los términos y condiciones. Luego pulse enviar:

Datos del Pago	Términos y condiciones ×	
vos	Declaro y garantizo que toda información y/o documentación suministrada es veraz, fidedigna y	Requerido
a Solicitud	conforme su original, y que no ne omitido, alterado o falseado información o documentación alguna relacionada a la presente solicitud, reconociendo que el Ministerio de Hacienda podrá en cualquier	
imiento de Embarque	momento requerir que la misma sea presentada físicamente.	
ra/Carta Donación	En tal sentido, declaro y hago constar que el Ministerio de Hacienda y toda institución del Estado que intervenga en cualquier proceso relacionado a la presente solicitud, está libre de responsabilidad por	
	cualquier necho o circunstancia que se presente a faiz de la información remitida, comprometiéndome a mantener libre e indemne al Estado, así como a cualquier tercero por las consecuencias derivadas del	
iquidación Impuestos	uso y manejo de la información suministrada.	
máximo de archivo 5MB		
	✓ Acept	to términos y condiciones

11. Si su método de pago fue realizado por transferencia, en la caja del Ministerio de Hacienda o depósito en banco, aparecerá una pantalla con los datos del pago. Pulse Completar Proceso:

	BIERNO DE LA CA DOMINICAN	A			
HA	CIENDA				
Soli	citud de Pago				
SERVICIO IMPUESTOS DE IMPORTACION PARA LAS INSTITUCIONES DEL	L ESTADO	CANTIDAD	VALOR 1,500.00	subtotal 1,500.00	Î
→ Completar			Total :	RD\$1,500.00	

Octubre 2022

12. Si su pago fue realizado mediante tarjeta, será dirigido a una pantalla con los datos del servicio a pagar. Pulse **PAGAR SERVICIO** para continuar:



13. Complete las informaciones de pago correspondientes a su tarjeta de crédito/débito y pulse **Pagar Servicio:**

Procesar Pag	0		ACCORD NO.	
Nombre: super_usuario	Institución: Ministerio de Hacienda			
Tipo de Documento:				
Número de Documento: super_usuario				
Servicios a Pagar:				
Servicio		Costo Unitario	Cantidad	Total
Impuestos de Importació	n para las Instituciones del Estado	1,500.00	1	1,500.00
TOTAL RD\$				1,500.00
Número de Tarjeta:	1234 5678 9012 3456	VISA Neuron		
Fecha Expiración:	Mes 🗸 Año	•		
CVC / CVV2:				
	Solar and			
Pagar Servicio	Retornar			

13.1 Visualizará los detalles del pago de su solicitud (número aprobación, nombre, servicio solicitado, etc.). Pulse Completar proceso:

Pago Realizado		REPORT OF THE DOMINICANS	TESORERIA SACONAL
Su pago ha sido realizado correctamente!			
Transacción: a087de01574a47dcb7ceea44efe4d9f0 Número de aprobación: 008174 Número de Tarjeta:	Nombre Solicitante: super_usuario No. de Documento: super_usuario		
Servicios a Pagar:			
Servicio	Costo Unitario	Cantidad	Total
Impuestos de Importación para las Instituciones del Estado	1,500.00	1	1,500.00
TOTAL RD\$			1500.00
Completar Proceso 🛛 🗇 Imprimir			

14. Se presentará confirmación de su solicitud:



15. Recibirá en su correo electrónico la notificación del pago realizado y su comprobante de pago:

Notificación de Pago			
Sr(A): Licerio Ramos			
El Ministerio de Hacienda le no correspondiente a la orden 16,	otifica que ha s 021:	ido recibido	el pago
Servicio	Cantidad	Monto	Subtotal
IMPUESTOS DE IMPORTACION PARA LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO	1	\$1,500.00	\$1,500.00
Total:			\$1,500.00
Para descargar el comprobante No. de Orden 16,021	e de pago de s	su orden Pul	se aquí
Visite la página del Ministerio de pasos.	Hacienda para	conocer los	s próximos
Luego de depositar su solicituo para conocer c?mo puede dar	l de exoneraci seguimiento a	ón en el Mir I estado de	nisterio, pulse aquí la misma.
Para cualquier comentario o so	olicitud estamo	os a su dispo	osición.
R			

16. Posteriormente, recibirá correos de seguimiento con los estados de su solicitud recibida, en análisis, en presidencia, aprobada y/o rechazada. En caso de ser aprobada, le será enviada la comunicación de Presidencia.



Avenida México 45 Gascue Santo Domingo República Dominicana TELÉFONO 809 687 5131 HACIENDA.GOB.DO