



Pasos a seguir para actualizar la contraseña

- 1 Seleccionar la categoría del servicio: **exoneraciones** o **hidrocarburos**.
- 2 Elegir el **servicio** que desea solicitar.
- 3 Hacer clic en el botón “**acceder al pago**”.
- 4 Seleccionar “**iniciar sesión**”.
- 5 Dar clic a “**¿has olvidado tu contraseña?**”.
- 6 Colocar el **correo del usuario** y luego recibirá un enlace para modificar contraseña.
- 7 Pulsar el enlace y **digite la contraseña** que desea registrar.

Ya puede utilizar sus servicios